

Pilot. mbro del equipo de servicio de instalaciones



Descripción del puesto

Puesto	Miembro del equipo de servicio de instalaciones	Reporta a	Gerente general del centro de viajes
Departamento	Operaciones	Clasificación FLSA	No exento
Ubicación	Centro de viajes	Ultima revisión	16 de julio de 2019

Resumen	El propósito de este trabajo es mantener el estado de seguridad y la limpieza de todo el centro de viajes.
Funciones esenciales	<ol style="list-style-type: none">1. Mantener duchas y baños limpios2. Mantener la limpieza de las islas de combustible y equipos relacionados3. Llenar tanques de propano4. Garantizar que se brinde un servicio de calidad a cada cliente5. Mantener un área de trabajo organizada y limpia6. Vaciar la basura en toda la propiedad y recoger los desechos en el estacionamiento7. Barrer y trapear los pisos y limpiar los vidrios en todo el centro de viaje8. Mostrar comportamientos que respalden el propósito común de la compañía; garantizar que los clientes y los miembros del equipo reciban apoyo al más alto nivel9. Garantizar que todas las actividades cumplan con las normas, reglamentos, políticas y procedimientos10. Completar otras tareas asignadas
Calificaciones	<ul style="list-style-type: none">• Preferentemente, poseer diploma de escuela secundaria o certificación equivalente
Conocimiento especializado	Ninguno
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Grandes habilidades de servicio al cliente• Capacidad para operar de manera adecuada y segura los equipos de limpieza y utilizar productos químicos para la limpieza y el mantenimiento• Capacidad para comunicarse de manera efectiva y seguir instrucciones orales y escritas• Capacidad para trabajar en un entorno acelerado y diverso• Capacidad para priorizar y completar múltiples tareas durante un turno
Viaje	Se requiere viajar menos del 5 %

Requisitos físicos y condiciones de trabajo

- Capacidad para estar de pie durante todo el turno y moverse constantemente
- Levantar hasta 50 libras
- Mover hasta 200 libras con carretilla de mano
- Agacharse, inclinarse, torcerse y estirarse

Iniciales del miembro del equipo _____

Requisitos físicos y condiciones de trabajo, cont.

- Trabajar alrededor de equipos de alta y baja temperatura (es decir, hornos, congeladores)
- Capacidad para usar productos químicos no tóxicos
- Exposición a gasolina, diésel, propano y vapores químicos de limpieza
- Capacidad para trabajar en una variedad de temperaturas y condiciones climáticas
- Capacidad para subir escaleras
- Riesgos de resbalones, tropiezos y caídas



Esta descripción del trabajo indica las funciones esenciales de la clasificación y, en términos generales, el tipo y nivel de trabajo realizado, así como las responsabilidades típicas de los miembros del equipo en esta clasificación. Las tareas descritas no deben interpretarse como exhaustivas para algún miembro del equipo específico. La gerencia de Pilot Travel Centers LLC (en adelante, "PFJ") se reserva el derecho de agregar, modificar, cambiar o rescindir las asignaciones de trabajo de diferentes posiciones y hacer ajustes razonables para que los miembros del equipo calificados puedan realizar las funciones esenciales del trabajo. Nada en esta descripción del puesto cambia la relación laboral a voluntad existente entre PFJ y los miembros de su equipo.

PFJ es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades. PFJ cumple con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (Americans with Disabilities Act, ADA), enmendada por la Ley de Enmiendas de ADA (ADA Amendments Act, ADAAA), y todas las leyes estatales o locales aplicables. De acuerdo con esos requisitos, PFJ se adaptará razonablemente a las limitaciones físicas o mentales conocidas de las personas por lo demás calificadas si dicha adaptación le permitiera a la persona realizar las funciones esenciales del trabajo, a menos que hacerlo creara una dificultad excesiva o una amenaza directa para la salud o seguridad de la persona u otros. PFJ alienta a los miembros del equipo de PFJ actuales y futuros a analizar posibles adaptaciones con PFJ. Las firmas a continuación indican la recepción y revisión de esta descripción del trabajo por parte del miembro del equipo asignado al trabajo y del supervisor inmediato de dicho miembro del equipo.

Nombre del miembro del equipo

Nombre del supervisor

Firma del miembro del equipo

Firma del supervisor

Fecha

Fecha