



# Conductor de transporte de combustible

## Descripción del puesto

<b>Puesto</b>	Conductor de transporte de combustible	<b>Reporta a</b>	Gerente de transporte regional
<b>Departamento</b>	Transporte	<b>Clasificación FLSA</b>	Exento
<b>Ubicación</b>	Knoxville, TN	<b>Ultima revisión</b>	31 de mayo de 2017

<b>Resumen</b>	El propósito de este trabajo es transportar productos de combustible de manera segura entre terminales e instalaciones, mientras se cumplen todas las políticas y procedimientos federales, estatales, locales y de la compañía.
<b>Funciones esenciales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar inspecciones diarias de camiones y remolques antes y después del viaje; informar cualquier problema mecánico al personal adecuado</li> <li>2. Mantener con precisión los registros diarios de los conductores, tanto electrónicos como en papel, y todos los boletos de entrega y conocimientos de embarque necesarios</li> <li>3. Cargar, transportar y descargar combustible en terminales, tiendas, tanques de clientes mayoristas y minoristas de conformidad con las políticas y directrices de la compañía/terminal para el transporte de materiales peligrosos</li> <li>4. Ingresar toda la información de carga en el sistema de informes electrónicos al momento de la carga y entrega</li> <li>5. Comunicarse con el departamento de logística y la gerencia de campo sobre asuntos de clientes o preocupaciones de seguridad</li> <li>6. Mantener y promover relaciones profesionales con todos los miembros del equipo, empleados de la terminal y clientes</li> <li>7. Capacidad para limpiar de manera segura un derrame de combustible o notificar al personal correcto de manera oportuna</li> <li>8. Mantener la limpieza del camión y el remolque</li> <li>9. Mostrar comportamientos que respalden el propósito común de la compañía; garantizar que los clientes y los miembros del equipo reciban apoyo al más alto nivel</li> <li>10. Garantizar que todas las actividades cumplan con las normas, reglamentos, políticas y procedimientos</li> <li>11. Completar otras tareas asignadas</li> </ol>
<b>Calificaciones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preferentemente, poseer diploma de escuela secundaria o certificación equivalente</li> <li>• Se requiere un mínimo de dos años de experiencia previa para conducir un vehículo de combinación</li> <li>• Se pueden tener, como máximo, dos infracciones móviles en el período</li> </ul>

previo de tres años

*Iniciales del miembro del equipo* \_\_\_\_\_

<b>Calificaciones, cont.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Poseer y mantener una licencia de conducir comercial de clase A (CDL) actual con aprobación requerida para materiales peligrosos y camiones petroleros; duplicar la aprobación cuando la operación solicitada lo requiera (no se requiere la aprobación para materiales peligrosos para los conductores de transporte DEF)</li><li>• Calificar para obtener un certificado de examen médico del Departamento de Transporte y mantenerlo</li></ul>
<b>Conocimiento especializado</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento de las regulaciones federales: Departamento de Transporte (Department of Transport, DOT), Agencia de Protección Ambiental (Environmental Protection Agency, EPA), Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) y Administración Federal de Seguridad de Autotransportes (Federal Motor Carrier Safety Administration, FMCSA)</li></ul>
<b>Competencias</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidad para comunicarse efectivamente con los miembros del equipo y los clientes</li><li>• Capacidad para solucionar problemas y resolver asuntos relacionados con el transporte y la entrega de combustible</li><li>• Capacidad para seguir directivas y trabajar independientemente</li><li>• Capacidad para mantener un sólido enfoque de servicio de atención al cliente</li></ul>
<b>Viaje</b>	El viaje requerido varía según el tipo de transporte
<b>Requisitos físicos y condiciones de trabajo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Caminar, estirarse, inclinarse, empujar, tirar y levantar hasta 75 libras</li><li>• Trabajar y conducir de manera segura en todo tipo de condiciones climáticas</li><li>• Instalar cadenas de neumáticos de forma segura cuando sea necesario debido a las condiciones climáticas</li><li>• Estar sentado o de pie por largos períodos de tiempo</li><li>• Trabajar alrededor de áreas de caída de combustible, camiones, remolques y equipos de transporte de combustible</li><li>• Exposición a varias temperaturas y condiciones climáticas</li></ul>



Esta descripción del trabajo indica las funciones esenciales de la clasificación y, en términos generales, el tipo y nivel de trabajo realizado, así como las responsabilidades típicas de los miembros del equipo en esta clasificación. Las tareas descritas no deben interpretarse como exhaustivas para algún miembro del equipo específico. La gerencia de Pilot Travel Centers LLC (en adelante, "PFJ") se reserva el derecho de agregar, modificar, cambiar o rescindir las asignaciones de trabajo de diferentes posiciones y hacer

ajustes razonables para que los miembros del equipo calificados puedan realizar las funciones esenciales del trabajo. Nada en esta descripción del puesto cambia la relación laboral a voluntad existente entre PFJ y los miembros de su equipo.

PFJ es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades. PFJ cumple con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (Americans with Disabilities Act, ADA), enmendada por la Ley de Enmiendas de ADA (ADA Amendments Act, ADAAA), y todas las leyes estatales o locales aplicables. De acuerdo con esos requisitos, PFJ se adaptará razonablemente a las limitaciones físicas o mentales conocidas de las personas por lo demás calificadas si dicha adaptación le permitiera a la persona realizar las funciones esenciales del trabajo, a menos que hacerlo creara una dificultad excesiva o una amenaza directa para la salud o seguridad de la persona u otros. PFJ alienta a los miembros del equipo de PFJ actuales y futuros a analizar posibles adaptaciones con PFJ. Las firmas a continuación indican la recepción y revisión de esta descripción del trabajo por parte del miembro del equipo asignado al trabajo y del supervisor inmediato de dicho miembro del equipo.

*Iniciales del miembro del equipo* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nombre del miembro del equipo

\_\_\_\_\_  
Nombre del supervisor

\_\_\_\_\_  
Firma del miembro del equipo

\_\_\_\_\_  
Firma del supervisor

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Fecha